

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**



Система
менеджмента
качества

СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Редакция № 3

12 страниц

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
02DC1A6400FDB3B48740F4427F631373B5
Владелец: ЧПОУ СКП
Действителен: с 26.02.2026 до 26.05.2027

УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа
П.В. Калёнова

«30» апреля 2026 г.

Приказ № 252-26-ОД
от 30.04.2026

Система менеджмента качества ЧПОУ «СКП». Документированная процедура

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ДП-3.1-01-2-2026

**Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета**
Протокол № 05 от 30.04.2026 г.
Дата введения 30.04.2026 г.

г. Сургут, 2026

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся частного профессионального образовательного учреждения «Сургутский колледж предпринимательства» (далее – Правила, колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом колледжа и его локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательную деятельность.

1.2 Правила являются локальным нормативным актом колледжа, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3 Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися колледжа.

1.4 К обучающимся в колледже относятся:

- студенты (обучающиеся) - лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования;

1.5 Настоящие Правила, а также изменения к ним утверждаются приказом директора колледжа.

1.6 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающиеся колледжа имеют право на:

- получение профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в колледже, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном положениями о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в колледже;
- восстановление для получения образования в колледже, в порядке, установленном соответствующим положением, утверждаемым директором колледжа;
- участие в управлении колледжем в порядке, установленном уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже;
- обжалование актов колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получение льгот в оплате обучения в соответствии с Положением о предоставлении льгот по оплате за обучение;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта колледжа;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, культурно-массовых, волонтерских и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях разного уровня;
- поощрение за успехи в учебной, научной, волонтерской, спортивной, общественной, творческой и культурно-массовой деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от колледжа о положении в сфере занятости населения Ханты-Мансийского округа-Югры и других регионов по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами и договорами.

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

2.2 Обучающиеся колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в колледже, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;
- выполнять требования устава колледжа, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая экзамены и зачеты;
- при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять на документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия;
- при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места;
- при проходе в колледж и (или) нахождении в помещениях колледжа иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его;
- иметь внешний вид, соответствующий Положению о требованиях к внешнему виду обучающихся;
- участвовать в общественной жизни колледжа, согласно установленных графиков, нести дежурство в учебных аудиториях и на территории колледжа, быть дисциплинированными и организованными;
- не вести политической деятельности в колледже, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;
- соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу колледжа;
- соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории, соблюдать правила эксплуатации оборудования, инвентаря, сооружений колледжа;
- знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;
- выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, уставом колледжа и его локальными нормативными актами.

2.3. Материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.4. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.5. Во время учебных занятий в кабинетах и аудиториях, во время практики обучающийся должен пользоваться лишь теми техническими средствами, приборами и

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.6. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность куратора. Факт отсутствия на занятиях по уважительным причинам подтверждается официальными документами.

2.7. Обучающимся запрещается:

- пропускать занятия без официально оформленной уважительной причины;
- опаздывать на занятия;
- приходить в колледж в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- распивать спиртные и слабоалкогольные напитки, принимать наркотические средства, публично демонстрировать личные взаимоотношения;
- курить в колледже и на прилегающей к нему территории;
- приносить, передавать, использовать в колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- приходить в колледж в экстравагантной, неряшливой одежде, с чрезмерным макияжем и неаккуратными прическами. Спортивная одежда допустима лишь на занятиях физической культуры;
- сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию колледжа,
- делать надписи на стенах, нецензурно выражаться, портить имущество колледжа (мебель, учебные пособия);
- кричать, драться и бороться, толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу на переменах и во время занятий в коридорах;
- употреблять непристойные выражения и жесты, нецензурно выражаться;
- физическая конфронтация, запугивание и издевательства являются недопустимой формой поведения;
- нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;
- выносить имущество колледжа без получения соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;
- громко разговаривать, громко воспроизводить музыку с мобильных телефонов, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов, в коридорах во время занятий;
- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне мест, предназначенных для их хранения;
- проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания;
- вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;
- играть в карты и иные азартные игры;
- во время занятий жевать жевательную резинку, пользоваться средствами мобильной связи, наушниками.

2.8. На территории колледжа и прилегающей к нему территории запрещается парковка авто и мототранспорта без соответствующего разрешения.

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная деятельность в колледже осуществляется в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в соответствии с утвержденными колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

3.2. Образовательная деятельность включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, учебную практику и производственную практику (по профилю специальности), воспитательную работу.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором колледжа.

3.4. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором колледжа.

3.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.6. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Возможно обучение по индивидуальным учебным планам. Для руководства учебными группами 1 курса приказом директора колледжа назначается куратор.

3.7. В каждой группе колледжа назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который подчиняется заведующему отделением. Также в группе избирается студенческий актив, который входит в совет студенческого самоуправления колледжа.

3.8. В функции старосты входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в колледже;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- организация дежурства по аудитории на время проведения занятий (составляет в начале учебного года график дежурства своей учебной группы, затем в соответствии с ним ежедневно назначает двух очередных дежурных по кабинету и контролирует выполнение ими своих должностных обязанностей. В случае отказа учащимся выполнять обязанности дежурного, вносит отметку об отказе в график дежурства и передает эту информацию зав. отделением, для вынесения дисциплинарного взыскания данному студенту);
- извещение заведующего отделением о срыве учебных занятий;
- выполнение иных поручений заведующего отделением.

Указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

3.9. В обязанности дежурного обучающегося входит:

- осмотр кабинета до начала учебных занятий с целью выявления нарушений санитарного порядка: мусор, невымытая доска, грязные парты и занесения этой информации в журнал контроля санитарного состояния кабинета;

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

- помощь преподавателю в раздаче учебного материала, подготовке мела, тряпки, доски к проведению занятия;

- по завершении учебного занятия убирает мусор, вытирает доску и моет тряпку. Если известно, кто сделал надпись на парте, дежурный при содействии учителя оставляет нарушителя для отмыывания парты и вносит его фамилию, имя в графу «Примечание» журнала контроля санитарного состояния кабинета. К данным нарушителям будут применяться дисциплинарные меры взыскания: замечание, выговор, отчисление.

В случае невыполнения дежурным учащимся своих обязанностей староста (зам. старосты) делает соответствующую отметку в графике дежурства учебной группы и к нарушителю применяются дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление.

3.9. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.10. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 11 недель в год, в том числе в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.11. Работа Колледжа возможна как в одну смену, так и в две смены.

В случае работы Колледжа в одну смену занятия начинаются в 8-30, в случае работы Колледжа в две смены начало занятий первой смены в 8-00, начало занятий второй смены в 13-00.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней, но возможна работа Колледжа по 5-дневной рабочей неделе с шестым развивающим днем. В таком случае по субботам проводятся различные мероприятия, консультации, работают кружки и спортивные секции.

3.13. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

3.14. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются колледжем самостоятельно.

Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.16. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

3.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.18. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

IV. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За особые успехи в учебе, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- награждение грамотой или ценным подарком.

4.2. Выбор форм поощрения осуществляет директор колледжа по представлению кураторов групп, заместителей директора по УМР и УВР. Поощрения объявляются приказом директора колледжа и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

V. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

5.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или нарушение устава колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из колледжа. *Перечень дисциплинарных проступков, за которые обучающимся выносятся дисциплинарные взыскания представлен в Приложении 1 к Правилам внутреннего распорядка.*

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета студенческого самоуправления колледжа.

5.3. В случае поступления представления на обучающегося от органов внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и других внешних структур, а также докладных записок от преподавателей, ходатайств зав. отделениями и установления факта грубого нарушения учебной дисциплины (по журналу регистрации нарушений учебной дисциплины и правопорядка) данный студент по совместному решению социального педагога, педагога-психолога и заместителя директора по УВР ставится на внутриколледжный учет, с

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

уведомлением родителей обучающегося (в соответствии с положением о постановке на внутриколледжный учет).

5.4. Решение о снятии обучающего с внутриколледжного учета принимается в конце учебного года на итоговом заседании совета профилактики по представлению куратора, зам. директора по УВР, социального педагога, педагога-психолога, о чем сообщается на заседании Педагогического совета.

VI. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КОЛЛЕДЖА

6.1. Отчисление обучающихся производится по решению Педагогического совета приказом директора колледжа.

6.2. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

6.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- не ликвидация в установленные сроки академической задолженности по итогам промежуточной аттестации;
- неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа;
- появление обучающегося в колледже в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- приговор суда, вступивший в законную силу;
- невнесение в обусловленный договором срок оплаты за обучение.

6.4. Лицу, отчисленному из колледжа, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

Приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка обучающихся

**Перечень дисциплинарных проступков, за которые обучающимся выносятся
дисциплинарные взыскания**

1. Замечания выносятся обучающимся за:

- 1.1. Неоднократные опоздания на занятия без уважительной причины (два и более двух раз в неделю).
- 1.2. Пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение месяца более 20%.
- 1.3. Систематические разговоры на занятиях и отвлечение на посторонние дела, пользование мобильным телефоном, ношение наушников во время занятия.
- 1.4. Помехи работе других обучающихся или преподавателя во время занятия.
- 1.5. Несоблюдение делового стиля одежды.
- 1.6. Систематическую неподготовленность к занятиям (отсутствие ручки, тетради, других учебных принадлежностей).
- 1.7. Бег, баловство, шум, крик и т.п. на территории колледжа.
- 1.8. Употребление на территории колледжа энергетических напитков (таких, как Red-bull, bем и т.п.).
- 1.9. Нарушение чистоты в помещениях и на территории колледжа.
- 1.10. Другие мелкие нарушения.

2. Выговор выносится обучающимся за:

- 2.1. Систематические пропуски уроков без уважительной причины; самовольные уходы с занятий.
- 2.2. Пропуски без уважительных причин более 20% учебных занятий в совокупности по различным предметам, отсутствие на практике.
- 2.3. Систематические опоздания на занятия, в том числе и с перемены.
- 2.4. Неоднократные замечания, указанные в п. 1.2-1.10.
- 2.5. Непослушание, вызывающую грубость, неуважительное отношение к работникам колледжа, срыв уроков.
- 2.6. Порчу оборудования и имущества, находящегося на территории колледжа.
- 2.7. Нецензурную брань на территории колледжа, в общежитии: на учебных занятиях и внеклассных мероприятиях, переменах.
- 2.8. Азартные игры на территории колледжа, в общежитии.
- 2.9. Неуважительное отношение к товарищам в группе, переходящее в моральное давление (оскорбление, унижение человеческого достоинства, моральный террор и т.п.).
- 2.10. Употребление и распространение насвая, нюхательных смесей на территории колледжа.
- 2.11. Самовольный уход из здания колледжа.
- 2.12. Рукоприкладство, драку на территории колледжа.
- 2.13. Кражу личного или государственного имущества в помещении и на территории колледжа, в общежитии.
- 2.14. Хранение и передача курительных устройств, а также курение в помещении и на территории колледжа (курительные устройства, электронная сигарета, вейпы).
- 2.15. Появление в помещениях, на территории колледжа, в общежитии в нетрезвом состоянии, потребление (распитие) и хранение спиртных напитков, пиво и напитков, изготавливаемых на его основе.

Частное профессиональное образовательное учреждение «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»			
	Система менеджмента качества	СМК ЧПОУ «СКП» ДП-3.1-01-2-2026	
		ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Редакция № 3
			12 страниц

- 2.16. Появление на территории колледжа, в общежитии в состоянии наркотического, токсического или иного аналогичного опьянения.
 - 2.17. Хранение, употребление, распространение и сбыт (продажу) алкоголя и наркотических (психотропных), токсических, сильнодействующих, огнеопасных, взрывоопасных средств, веществ и препаратов.
 - 2.18. Хранение в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия, горючих или легковоспламеняющихся жидкостей, ядохимикатов и иных веществ, хранение и использование которых в жилых помещениях запрещено нормативными актами Российской Федерации.
 - 2.19. Использование в помещении источников открытого огня, ношение ножа.
 - 2.20. Совершение в помещении и местах общего пользования действий, которые могут повлечь применение мер дисциплинарной, административной, уголовной ответственности.
3. **Отчисление из колледжа за тяжесть дисциплинарного поступка в случае:**
- 3.1. Драка, повлекшая причинение вреда здоровью студента.
 - 3.2. За угрозу информационной безопасности колледжа (взлом сети, сервера, электронной почты и других информационных ресурсов колледжа).
 - 3.3. **Распространение информации о частной жизни студентов и преподавателей колледжа без их согласия.** (СМК ЧПОУ «СКП» ПЛ-4.3-06-6-2024 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СОТОВЫХ (МОБИЛЬНЫХ) ТЕЛЕФОНОВ И ДРУГИХ СРЕДСТВ КОММУНИКАЦИИ, пункт 4.2. Пользователь обязан помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).
 - 3.4. **Распространение фейковой и ложной информации, порочащей честь и достоинство граждан; распространение оскорбительной, не соответствующую действительности, порочащей других лиц информации и угрозы.** (СМК ЧПОУ «СКП» ПЛ-4.3-06-4-2024 ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ СОТРУДНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ пункт 5.2.
- Обучающемуся запрещается:
- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
 - осуществлять любые сделки через Интернет;
 - осуществлять загрузки файлов на компьютер Колледжа без специального разрешения преподавателя, ведущего занятие, ответственного за свободный доступ к ресурсам сети Интернет или ответственного за использование сети Интернет и ограничение доступа;
 - передавать внешним пользователям информацию, представляющую коммерческую тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
 - распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.)